

Медицинский колледж
ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом директора
от 18. 03. 2020 г. № 15

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ
МЕДИЦИНСКОГО КОЛЛЕДЖА ФГБОУ ВО ДГМУ МИНЗДРАВА
РОССИИ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

МАХАЧКАЛА, 2020 г.

Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»; - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1456 от 11 декабря 2015г «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №36 от 23 января 2014г.

- Приказом Минпросвещения России от 26.11.2018 №243 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. №36».

- Уставом ДГМУ;

- Правилами приема в Медицинский колледж ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение регламентирует порядок и работу экзаменационной комиссии Медицинского колледжа ФГБОУ ВО ДГМУ Минздрава России (далее — Колледж).

2. Экзаменационная комиссия создается с целью организации приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) на первый курс по образовательным программам СПО на специальности 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.02 Акушерское дело, 31.02.05 Стоматология ортопедическая и 34.02.01 Сестринское дело

3. Экзаменационная комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний, и действуют до срока окончания вступительных испытаний.

4. Экзаменационная комиссия формируются из числа квалифицированных преподавателей Колледжа и членов приемной комиссии,

являющихся экспертами, заверяющими отчеты по результатам «Профмедтеста СПО».

5. Экзаменационная комиссия утверждается приказом директора Колледжа, в котором определяется персональный состав указанной комиссии, назначается ее председатель, эксперт и секретарь.

6. Вступительные испытания проводятся в соответствии с требованиями, прописанными в Правилах приема Колледжа на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования на 2020/2021 учебный год.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

7. При приеме граждан на обучение по образовательным программам СПО на специальности 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.02 Акушерское дело, 31.02.05 Стоматология ортопедическая и 34.02.01 Сестринское дело проводится психологическое испытание в форме тестирования.

8. Вступительные испытания проводятся в кабинете информатики.

9. Присутствие на вступительных испытаниях посторонних лиц без разрешения председателя приемной комиссии и (или) ответственного секретаря приемной комиссии не допускается.

10. Вступительное испытание для поступающих на специальности: 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.02 Акушерское дело, 31.02.05 Стоматология ортопедическая и 34.02.01 Сестринское дело проводится с 15 июля по расписанию, о чем будут заранее уведомлены абитуриенты.

11. Повторная сдача вступительного испытания с целью улучшения результата не допускается.

III. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

13. Для проведения вступительных испытаний приобретена компьютерная программа комплекса «Профмедтест», которая разработана в центре тестирования и развития «Гуманитарные технологии» при МГУ. Программа разработана с целью диагностики профессиональной направленности абитуриентов, выбирающих медицинское образование. Комплекс совмещает анализ сферы интересов, личностных качеств и аналитических способностей в рамках диагностики профессиональных склонностей. Рекомендации по выбору даются в терминах круга медицинских специальностей среднего профессионального образования (версия «Профмедтест_СПО»).

14. Структура теста Комплекс состоит из четырех блоков (95 вопросов): Первый блок – диагностика общих интересов абитуриентов (30 вопросов). Позволяет определить основные сферы профессиональных интересов школьника: интерес к техническим устройствам и оборудованию, интерес к научным исследованиям, к общению и оказанию помощи другим людям, интерес к управлению, к работе с информацией, а также интерес к работе, связанной с ручным или физическим трудом.

Второй блок – диагностика интересов в рамках медицины (20 заданий). Позволяет определить предпочтения школьника относительно специфики медицинской деятельности. Оцениваются интересы школьника к следующим специальностям среднего профессионального образования: «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Лабораторная диагностика», «Медико-профилактическое дело», «Медицинская оптика», «Сестринское дело», «Стоматология ортопедическая», «Стоматология профилактическая», «Фармация» и общий уровень интереса к медицине.

Третий блок – диагностика аналитического потенциала абитуриента (18 заданий). Позволяет определить уровень развития абстрактной логики и внимания. Некоторые задания построены на материале медицины и биологии. Это единственный блок, прохождение которого ограничено по времени: на выполнении всего блока дается около 16 минут.

Четвертый блок – диагностика личностных качеств абитуриента (27 вопросов). Позволяет оценить особенности характера и стиля поведения в разных жизненных ситуациях: уровень выраженности экстраверсии, согласия, самоконтроля, эмоциональной стабильности и открытости новому опыту. Общее время тестирования в среднем составляет 40-50 минут, однако возможны индивидуальные отклонения от среднего, так, как только один блок ограничен по времени.

15. Положение о вступительных испытаниях и приложение к нему утверждается председателем приемной комиссии Колледжа.

Утвержденное положение и приложение к нему хранятся как документы строгой отчетности.

16. При проведении вступительного испытания необходимо обеспечить постоянное присутствие экзаменатора в кабинете, где будет проходить само тестирование. Экзаменатор обязан перед тестированием проинформировать абитуриентов:

- о предстоящей процедуре и правилах поведения на тестировании, - о времени тестирования,

-о необходимости достоверного заполнения анкеты перед тестированием (ФИО, дата рождения и т.д.).

-о том, что тест содержит 4 блока, которые будут последовательно предъявляться на компьютере. На выполнение 3-его блока будет дано всего 16 минут. Перед каждым блоком есть инструкция, которую нужно будет очень внимательно прочитать, прежде чем переходить к выполнению этого блока.

-о том, что абитуриент может обратиться к Вам за помощью, если он не понял инструкцию.

17. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе, оформляются ведомостью с датой проведения тестирования и отчетом о результате теста, который хранится в личном деле поступающего. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

18. На вступительных испытаниях обеспечивается спокойная доброжелательная обстановка.

IV. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ПРИНЯТИЯ ПОЛОЖЕНИЯ В НОВОЙ РЕДАКЦИИ

20. Во время действия Положения в него могут вноситься изменения и дополнения на основании нормативно-правовых актов РФ, регламентирующих прием граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.